

UN-UNE COORDINATEUR-TRICE REGIONAL-E

La Ligue de l'enseignement des Pays de Loire est une association de jeunesse et d'éducation populaire rayonnant sur la région, grâce aux 5 fédérations départementales. Dans le cadre d'un départ et d'une refonte du projet associatif, elle recrute un-e coordinateur-trice régional-e, chargé-e de mettre en œuvre le projet régional sous l'autorité du Président et du Bureau. Il assiste le conseil d'administration dans l'élaboration, la réalisation, le suivi, l'évaluation de ce projet qui se décline principalement selon 4 finalités :

- ⇒ *Mouvement d'idées : assurer un relais de la représentation de la Ligue au sein des instances et de l'écosystème régional institutionnel, politique et de l'ESS*
- ⇒ *Fédérateur : Coordonner les actions portées par les fédérations. Partager, valoriser et transférer les bonnes pratiques, organiser et construire des réponses aux appels d'offre ou appel à projets de dimension régionale*
- ⇒ *Support : Mutualiser des moyens, ressources et outils entre les Fédérations. Accompagner, soutenir et conseiller les fédérations*
- ⇒ *Opérateur : Porter et réaliser des actions / projets/ activités à l'échelle régionale ou interdépartementale*

En plus des équipes 5 fédérations départementales, la Ligue Pays de la Loire est composée d'une équipe régionale de 9 salariés, représentant environ 7 ETP.

OBJECTIFS

- Animer le réseau Ligue en région dans le respect des engagements et des orientations de la Ligue de l'enseignement nationale et dans la recherche de cohérence des composantes de la Ligue en région
- Coordonner l'élaboration et la mise en œuvre du projet régional et du programme d'actions dans le respect des directives du conseil d'administration
- Assurer le développement de l'association et la pérennité de ses activités
- Assurer le lien entre les services opérationnels et le conseil d'administration de l'association

MISSIONS

- **Coordination de la structure régionale**
 - Organiser et suivre la vie statutaire
 - Coordonner les services et des secteurs d'activité : Culture - Publics Empêchés (service de 5 salariées dont une responsable de service), Formation Civique (une salariée), fonctions supports (deux salariés)
 - Coordonner les ressources humaines, en prenant appui le chargé de gestion sociale
 - Coordonner la gestion administrative et financière, en prenant appui sur le chargé de comptabilité
- **Coordination des actions interdépartementales**
 - Co-animer avec le secrétaire général un exécutif régional constitué des délégué(e)s, directeur(rice), secrétaires généraux ou représentant(e)s de l'équipe de direction de chacune des fédérations départementales
 - Favoriser la déclinaison sur un plan opérationnel de l'ensemble des orientations et des décisions prises par les instances statutaires

- Coordonner de manière fonctionnelle les équipes fédérales en charge de la réalisation des projets, en prenant appui sur les délégué(e)s, directeurs(rices), secrétaires généraux ou représentant(e)s de l'équipe de direction de chacune des fédérations départementales
- Impulser des actions de niveau régional et interdépartemental
- Rechercher des financements
- Organiser les relations avec les financeurs
- Suivre les aspects administratifs et financiers afférents
- Animer des réunions inter-fédérations

PROFIL RECHERCHÉ

• **Compétences**

- Compétences techniques
 - Connaître le fonctionnement d'une association au niveau statutaire et administratif
 - Connaître les bases des réglementations sociales, financières, d'hygiène et de sécurité
 - Maîtriser le suivi budgétaire
 - Maîtriser les techniques de management et d'animation, coordination, communication, relations humaines, négociation
 - Savoir coordonner les projets
- Qualités comportementales
 - Qualités relationnelles : le travail en équipe, la disponibilité, la capacité d'adaptation
 - Rigueur : l'attention, l'organisation, le respect des délais, la qualité du travail, force de proposition
 - Autonomie dans la prise de décision dans la limite des délégations
 - Confidentialité : le respect du devoir de réserve

- Niveau étude / Formation supérieure bac + 3 à bac +5, selon expérience
- Permis B

• **Expérience**

- Deux ans de coordination de projets dans le secteur associatif

CONDITIONS D'EMPLOI

- **CDI à plein temps – forfait jours (209 jours)** à partir de juillet 2022
- Statut Cadre - Nouveau groupe H, Coef. 400 de la convention collective ECLAT : 2 567,76 € brut mensuel - valeur des points au 01/01/2022
négociable selon expérience

- Titres-restaurants, possibilité de chèques-vacances
- Lieu de travail : NANTES, des déplacements en région et en France sont à prévoir.

Merci de transmettre CV + lettre de motivation avant le 15 mai 2022

Des entretiens sont à prévoir entre le 18 et le 20 mai 2022

Ligue de l'enseignement des Pays de la Loire - 9 Rue des Olivettes BP 74107 - 44041 NANTES Cedex1

Par e-mail : recrutement {at} laliguepaysdelaloire.org